



Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Кемеровский горнотехнический техникум  
(ГБПОУ КГТТ)

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель первичной профсоюзной  
организации

«*12*» *02* 2019 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ КГТТ

*А.В. Скоробогатов*

«*12*» *02* 2019 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете техникума

ПД-1.7-19(05)

**ПРИНЯТО**

Советом техникума

протокол № 1

«12» февраля 2019г.

## **1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

Настоящее Положение регламентирует организацию и осуществление деятельности педагогического совета Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Кемеровского горнотехнического техникума, определяет задачи, права и обязанности членов совета, а также его взаимодействие с другими структурными подразделениями.

## **2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

## **3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ**

В настоящем положении используются следующие определения и сокращения:

- ГБПОУ КГТТ - Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Кемеровский горнотехнический техникум;
- ПС – педагогический совет;
- ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;
- ЦМК – цикловая методическая комиссия.

## **4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1 ПС является коллегиальным органом управления, который создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы техникума, а так же содействия повышению квалификации его педагогических работников.

4.2 Членами ПС являются все педагогические работники, а так же иные сотрудники техникума, чья деятельность связана с содержанием и организацией



образовательного процесса (за исключением сотрудников, находящихся в длительных отпусках по беременности и родам и по уходу за ребенком).

4.3 Педагогическим советом руководит директор, который является председателем совета.

Срок полномочий ПС составляет один год.

4.4 Состав ПС утверждается приказом директора сроком на один год. Из состава ПС избирается открытым голосованием секретарь сроком на год.

4.5 Периодичность проведения заседаний Педагогического совета определяется не реже трех раз в год.

4.6. Решение советом принимается простым большинством голосов. Решение считается принятым, если на заседании присутствовало не менее 50 (пятидесяти) процентов списочного состава членов Педагогического совета.

4.7 Основными направлениями деятельности ПС являются:

- рассмотрение и обсуждение концепции развития техникума;
- рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы техникума в целом и его структурных подразделений в отдельности, а также при необходимости плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы техникума;
- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации ФГОС, в том числе учебно-методического обеспечения по специальностям/профессиям, по которым осуществляется подготовка специалистов в техникуме;
- рассмотрение состояния и итогов учебной работы техникума: результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению;
- рассмотрение возможности создания кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы;
- рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы техникума: состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы заведующих отделениями, руководителя методического объединения классных руководителей и других работников техникума;
- рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению техникумом нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке обучающихся;
- рассмотрение вопросов профориентации, приема, выпуска и отчисления студентов, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, получении ими академической стипендии;



- рассмотрение вопросов организации учебного процесса по очной, заочной и другим формам обучения в соответствии с требованиями ФГОС;
- рассмотрение состояния и итогов учебной работы техникума, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, причин и мер по устранению отсева обучающихся;
- рассмотрение состояния и итогов методической работы, использования различных педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по очной, заочной формам обучения;
- рассмотрение деятельности ЦМК, заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебных изданий;
- рассмотрение материалов самообследования при подготовке техникума к аккредитации.

## **5. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

Основными задачами ПС являются:

- управление организацией образовательного процесса;
- развитие содержания образования;
- повышение качества обучения и воспитания студентов;
- совершенствование методической работы техникума;
- содействие повышению квалификации педагогических работников.

## **6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ, ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, СВЯЗИ**

6.1 Формы проведения заседаний ПС могут быть различными.

6.2 В период между плановой работой ПС могут проводиться заседания малого педсовета для решения вопросов, указанных в основных направлениях его деятельности, в том числе и отчисление студентов.

6.3 Каждый член ПС обязан посещать все заседания, принимать активное участие в его работе.


6.4 Работа педагогического совета проводится по плану работы техникума, разрабатываемому на каждый учебный год. План работы рассматривается на заседании ПС и утверждается директором техникума.

6.5 По вопросам, обсуждаемым на заседании ПС, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за их исполнение. Решения ПС принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов ПС, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися техникума после утверждения их директором.



6.6 Заседания ПС оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем ПС. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая запись выступлений и принятое решение по рассматриваемому вопросу. Подлинники протоколов заседаний ПС являются документами постоянного хранения, хранятся в учебно-методическом отделе техникума и сдаются по акту в архив техникума.

## ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

### 1 РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Руководитель научно-методического отдела	Казаков Роман Сергеевич		27.01.19

### 2 СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Юрисконсульт	Смирнова Любовь Виталиевна		01.02.19
Заместитель директора по УР	Сластунова Ольга Владимировна		02.02.19

**3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** с «12» 02 2019 г.

### 4 СПИСОК РАССЫЛКИ

**Контрольные экземпляры документа:**

- Руководитель научно-методического отдела.

**Учтенные копии:**

- Заместитель директора по УР;
- Председатели ЦМК.