



Государственное казенное
профессиональное образовательное учреждение
Кемеровский горнотехнический техникум
(ГКПОУ КГТУ)

СОГЛАСОВАНО

Директор ООО «Шахта «Бутовская»

И. П. Фадеев

« » 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКПОУ КГТУ

А. В. Скоробогатов

« 30 » 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебном структурном подразделении на предприятии
ПСП – 2.17 – 15 (02)

ПРИНЯТО

Советом техникума

протокол № 11

« 30 » 2015 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ	3
3.ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПОДРАЗДЕЛЕНИЮ	4
4.УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧЕБНОГО СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИИ	5
5.ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧЕБНОГО СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИИ	6
6.ИНФОРМИЦИОННЫЙ ЛИСТ	7
7.ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ	8

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную, воспитательную, производственную деятельность учебного структурного подразделения – производственный участок (проходческий участок, добычной участок, участок транспорта, отдел главного механика, механические мастерские) на предприятии (ООО «Шахта «Бутовская») в составе ГКПОУ КГТТ. Разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными нормативными актами Российской Федерации и Кемеровской области.

1.2. Структурное подразделение не является юридическим лицом. Создается для качественного обеспечения учебной и производственной практики студентов, совершенствования их профессиональных навыков с учетом интересов, возможностей и желаний обучающихся по профилю профессионального обучения в образовательном учреждении. Учебное структурное подразделение на производстве приобретает права на образовательную деятельность с момента выдачи лицензии техникуму.

1.3. Данное структурное подразделение техникума по целевому назначению является учебно-производственным и является необходимым для присвоения следующих квалификаций: горнорабочий очистного забоя, горнорабочий подземный, проходчик, горный техник-технолог, горный техник-строитель, техник.

1.4. Учебное структурное подразделение на предприятии создается по согласованию с департаментом образования и науки Кемеровской области на участках, производственных мастерских ООО «Шахта «Бутовская», оснащенной необходимыми оборудованием, инвентарем в соответствии с требованиями профессионального обучения по специальностям (профессиям) в соответствии с квалификациями и компетенциями, а также требованиями охраны труда.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Учебное структурное подразделение является учебно-производственной базой техникума на предприятии по профилю профессионального обучения студентов, созданной в целях:

– ведение образовательного процесса по формированию профессиональных компетенций студентов, проходящими практику в мастерских, производственных участках шахты, закрепленных за техникумом в соответствии с договором;

– формирование у студентов профессиональных навыков, умения решать производственные задачи и принимать грамотные решения на высоком профессиональном уровне.

2.2. Основными задачами учебного структурного подразделения являются:

– реализация образовательных программ в области профессионального образования и обучения;

– повышение качества учебно-производственного обучения студентов в соответствии с требованиями профессионального обучения, подготовки обучающихся по выбранной профессии (специальности);

– овладение студентами практическим опытом коллективных форм организации труда;

– формирование взаимопомощи, взаимовыручки, взаимоконтроля, коллективной и индивидуальной ответственности за результаты своего труда;

– рационального и полного использования возможностей производства ООО «Шахта «Бутовская»;

– создание рабочих мест для прохождения учебно-производственной практики студентов;

– содействие функционированию и развитию техникума;

– обеспечение взаимодействия выпускников и потенциальных работодателей;

– развитие системы материально-технического оснащения образовательного процесса.

3.ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПОДРАЗДЕЛЕНИЮ

3.1. При создании учебного структурного подразделения на предприятии техникум руководствуется следующими организационными требованиями:

– структурное подразделение должно иметь необходимую учебно-материальную базу по профилю профессионального обучения и организации учебно-производственной деятельности;

– учебное структурное подразделение организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными актами в области образования, Уставом техникума и настоящим Положением.

3.2. Учебное структурное подразделение на предприятии создается с учетом требования основных профессиональных образовательных программ, учебных планов и профиля подготовки студентов по профессии (специальности).

3.3. Оборудование и оснащение структурного подразделения, организация рабочих мест в нем производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.

4.УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

4.1. Структурное подразделение является учебно-производственной базой обучения студентов, их производственной практики, обеспечивающих практическое совершенствование и закрепление знаний, умений и получения практического опыта по основным темам учебных планов и программ, разработанных техникумом на основе федеральных государственных образовательных стандартов с учетом требований работодателей.

4.2. Руководство и контроль за выполнением учебных планов и программ, соблюдением сроков и качества учебных практик студентов осуществляет администрация техникума совместно с руководством ООО «Шахта «Бутовская», назначенным директором шахты.

4.3. Ответственность за обучение и воспитание студентов по профессиональному обучению возлагается на заместителя директора по учебно-производственной работе, преподавателя профессиональных дисциплин (назначенного приказом директором техникума), а от ООО «Шахта «Бутовская» – на заместителя директора по производству, начальника механического цеха, начальников участков, начальника отдела кадров.

4.4. Выполнение программы обучения в структурном подразделении отмечается: руководителем практики от техникума и от предприятия – в журнале, а индивидуальный учет выполнения производственных заданий – в дневниках производственного обучения. В период практического обучения запрещается использовать студентов на работах, не связанных с процессом овладения профессией/специальностью, устанавливать для них суммированный рабочий день, возлагать материальную ответственность.

4.5. Организация образовательного процесса, режим функционирования структурного подразделения, аттестация студентов, продолжительность и форма обучения определяются локальными актами и Уставом техникума.

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧЕБНОГО СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

5.1. Руководители учебного структурного подразделения от техникума и от шахты действуют на основании договора о сотрудничестве.

5.2. Штатная структура подразделения утверждается директором техникума и согласовывается с руководством ООО «Шахта «Бутовская».


5.3. Структурное подразделение техникума может заключать трудовые соглашения в соответствии с трудовым законодательством при привлечении студентов техникума для выполнения производственных функций. Организация производственного обучения или производственной практики студентов в таких структурных подразделениях регулируется действующими положениями и нормативами.

5.4. Управление структурным подразделением осуществляется руководителем, назначаемым приказом директора техникума. Он несет ответственность за выполнение задач, возложенных на структурное подразделение, трудовую дисциплину в структурном подразделении в соответствии с правами и обязанностями студентов и работников, определяемыми Трудовым кодексом РФ.


5.5. Прекращение деятельности структурного подразделения техникума путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора техникума.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1 РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Руководитель НМО	Казаков Роман Сергеевич		30.06.15

2 СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Зам директора по УПР	Хромов Сергей Николаевич		30.06.15

3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ со дня утверждения директором ОУ «30» 06 2015 г.

4 СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры документа:

- Руководитель НМО

Учтенные копии:

- Заместитель директора по УР;
- Заместитель директора по УПР;
- Заведующие отделениями;
- Заведующая учебной частью;
- Председатели ЦК.

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений в Положение	Примечание