

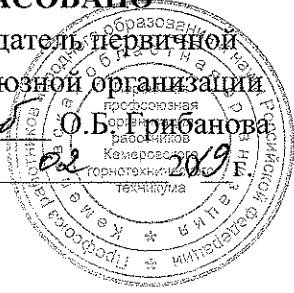


Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
Кемеровский горнотехнический техникум
(ГБПОУ КГТУ)

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации

Грибанова О.Б. Грибанова
« 12 » 02 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КГТУ

Скоробогатов А.В. Скоробогатов
« 12 » 02 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы по охране труда и
обеспечению безопасности образовательного процесса
ПД-3.19-19(04)

ПРИНЯТО

Советом техникума
протокол № 1
«12» февраля 2019г.

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение разработано в целях реализации в условиях ГБПОУ КГТТ (далее техникум) государственной политики в области охраны труда, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 08.02.2000 № 14 «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации», государственной системы стандартов безопасности труда (ССБТ), санитарных правил и норм (СанПиН), приказов и распоряжений Министерства образования РФ, департамента образования и науки Кемеровской области.

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 08.02.2000 № 14 «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации»;
- Положение об организации работы по охране труда в системе департамента образования и науки Кемеровской области, утв. приказом департамента образования и науки Кемеровской области от 03.09.2013 № 1817.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем положении используются следующие определения и сокращения:

- ГБПОУ КГТТ – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Кемеровский горнотехнический техникум;
- ТК РФ – Трудовой кодекс Российской Федерации;
- ст. – статья.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение определяет систему организации работы по охране труда и устанавливает обязанности должностных лиц по обеспечению здоровых и безопасных условий труда.

Порядок организации работы по охране труда в образовательном учреждении определяется его Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями в соответствии с требованиями настоящего Положения.

Управление работой по охране труда в учреждении осуществляет директор, который:

- Представляет в установленном порядке в департамент образования и науки Кемеровской области оперативную информацию и ежегодные отчеты о фактах крупных аварий, групповых и смертельных несчастных случаях, происшедших с работниками, обучающимися, связанных с производством и образовательным процессом.

- Приостанавливает частично или полностью деятельность техникума при возникновении опасности для жизни и здоровья обучающихся и работающих до полного устранения причин, порождающих указанную опасность.

- Привлекает в установленном порядке к ответственности лиц, нарушающих трудовое законодательство, правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности в учреждении.

- 4. Осуществляет планирование и контроль за прохождением периодической переподготовки и проверки знаний по вопросам охраны труда и техники безопасности административных и педагогических работников не реже 1 раза в 3 года, а вновь назначенных - не позднее месячного срока с момента назначения.

- Координация деятельности структурных подразделений по вопросам охраны труда, организация контроля за работой по созданию здоровых и безопасных условий жизнедеятельности обучающихся, и работников возлагаются приказом руководителя на одного из специалистов техникума.

- В целях проверки знаний сотрудников по охране труда приказом директора создается комиссия по проверке знаний. Комиссия назначается из числа сотрудников техникума, прошедших обучение по охране труда и имеющих специальные удостоверения.

- Вводный инструктаж по охране труда, ознакомление с должностными инструкциями и Правилами внутреннего распорядка техникума проводится при приеме на работу начальником отдела кадров.

- Первичный инструктаж проводится в течение первого месяца, с даты заключения договора о трудоустройстве вновь принятого работника.

- Повторный инструктаж проводится ежегодно до начала нового учебного года или при перерыве в работе более двух месяцев. Порядок

организации работы по охране труда в образовательном учреждении определяется его Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями в соответствии с требованиями настоящего Положения.

Общее руководство работой по охране труда в структурных подразделениях техникума осуществляет директор.

Непосредственное руководство работой по охране труда в техникуме и в его структурных подразделениях осуществляет специалист по охране труда, на которого приказом возложены обязанности по обеспечению охраны труда в техникуме.

Заместители директора, руководители техникума, осуществляют руководство деятельностью по охране труда соответствующих подразделений в соответствии с требованиями законодательных и нормативных правовых актов по охране труда.

Разработку и организацию разработок проектов нормативных и распорядительных документов по охране труда осуществляет специалист по охране труда. На специалиста по охране труда возлагаются методическое руководство работой по охране труда и контроль за ее осуществлением в структурных подразделениях техникума.

5. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Целью организации работы по охране труда является обеспечение безопасных и комфортных условий труда, сохранение жизни и здоровья работников и повышение их работоспособности в ходе трудовой деятельности.

Основными задачами являются:

- определение степени личной ответственности за соблюдение правил и норм охраны труда на рабочих местах работников техникума;
- контроль за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ

6.1. Основные направления работы по охране труда

Основными направлениями работы по охране труда являются:

- обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников и студентов техникума;
- контроль за соблюдением инструкций по охране труда, иных нормативных правовых актов, целевых и отраслевых программ, а также законов Кемеровской области, целевых и отраслевых программ Администрации

Кемеровской области по улучшению условий труда и проведению воспитательно-образовательного процесса, за правильным предоставлением установленных льгот лицами, работающим в тяжелых условиях труда;

- планирование организационно-технических мероприятий по улучшению условий труда сотрудников и обучающихся техникума;
- организация профилактической работы по снижению травматизма, пропаганды по охране труда и безопасности деятельности.

6.2. Организация и содержание работы по охране труда.

ГБПОУ КГТТ организует работу по охране труда согласно Положению о распределении обязанностей руководителей и работников техникума по охране труда.

Степень личной ответственности административных и педагогических работников за соблюдение правил и норм охраны труда определяется должностными обязанностями и настоящим Положением.

Руководитель образовательного учреждения, обеспечивает проведение в жизнь мероприятий по охране труда и осуществляет контроль за ведением документации, предусмотренной номенклатурой дел по охране труда.

Работа по охране труда включает:

- повышение квалификации работников по безопасности и соблюдение сроков проведения этого мероприятия;
- проверки состояния здания, оборудования учебных мастерских, спортивных сооружений и др. кабинетов для создания безопасных условий труда и учебы;
- обеспечения пожарной и электробезопасности в образовательном учреждении;
- безопасного хранения и использования химических веществ с оценкой уровня их вредности;
- своевременное прохождение медицинских осмотров (обследований), наличия аптечек первой помощи с указанием лиц, умеющих оказывать доврачебную помощь;
- расследование и учет несчастных случаев, происходящих в образовательном учреждении с работающими и обучающимися, а также ведение журналов регистрации несчастных случаев;
- административно-общественный контроль по созданию здоровых и безопасных условий труда;
- ведение уголков по охране труда в образовательном учреждении, их содержание, а также размещение плакатов и знаков безопасности в зонах повышенной опасности;

- проведение вводного инструктажа при приеме на работу и инструктаж по охране труда на рабочем месте в образовательном учреждении;
- обеспечение работников по условиям их труда спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с типовыми нормами бесплатной их выдачи;
- организацию контроля за соблюдением требований нормативных актов по охране труда.

6.3. Обязанности ответственного за организацию работы по охране труда

В соответствии с основными направлениями работы на ответственного по охране труда возлагаются следующие функции:

- выявление опасных и вредных производственных факторов;
- учет и анализ состояния и причин травматизма, несчастных случаев, обусловленных производственными факторами;
- доведение до сведения работников и студентов законов и иных нормативных правовых актов об охране труда в Российской Федерации и Кемеровской области;
- информирование работников и студентов от лица директора о состоянии условий труда и учебы, принятых мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах;
- проведение совместно с представителями административно-хозяйственной службы и профкома проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям правил и норм по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты;
- участие в разработке разделов коллективного договора, соглашения касающихся условий и охраны труда и организация его выполнения;
- разработка планов мероприятий, направленных на устранение нарушений правил безопасности труда, отмеченных в предписаниях органов надзора и контроля, а также, мероприятий по улучшению условий труда, предупреждению несчастных случаев;
- разработка совместно с руководителями подразделений новых и корректировка действующих инструкций по охране труда для работников и студентов;
- составление перечня профессий, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда;
- организация и проведение обучения, проверки знаний по охране труда работников техникума;

- согласование проектов нормативно-технической документации: инструкций по охране труда, стандартов безопасности труда, перечня профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте др.;
- участие в разработке и внедрении более совершенных устройств и средств защиты от воздействия опасных и вредных факторов;
- составление отчетов по охране труда в соответствии с установленными формами и сроками;
- организация работы по аттестации рабочих мест по условиям труда, сертификация работ по охране труда;
- рассмотрение писем, заявлений работников и студентов по вопросам охраны труда; подготовка предложений директору техникума по устранению указанных в них недостатков и ответов заявителям;
- организация расследования несчастных случаев в техникуме;
- оформление и хранение документов, касающихся требований охраны труда в техникуме.

Осуществляет контроль:

- соблюдения работниками требований по безопасности и охране труда во время воспитательно-образовательного процесса;
- выполнения всех мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и учебы;
- наличие и в подразделениях техникума инструкций по охране труда сотрудников и обучающихся;
- соблюдения установленного порядка проведения аттестации рабочих мест, санитарно-технической оценки их состояния;
- эффективности работы и состояния вентиляционных систем, электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими нормами и правилами;
- обеспечения спецодеждой и средствами индивидуальной защиты;
- проведение обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда работников, а также студентов при выполнении ими определенных видов работ;
- соблюдения установленного порядка расследования и учета несчастных случаев.

Ответственный за организацию работы по охране труда имеет право:

- проверять состояние условий и охраны труда в подразделениях техникума и предъявлять должностным лицам и другим ответственным работникам обязательные для исполнения предписания об устранении

выявленных нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение;

- запрещать эксплуатацию оборудования, проведение работ и учебного процесса в случае выявления нарушений нормативных актов по охране труда создающих угрозу жизни и здоровья работников и студентов;

- запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений техникума материалы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения;

- принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда в техникуме или отдельном структурном подразделении на административных советах, производственных совещаниях, заседаниях профсоюзного комитета;

- вносить предложения по улучшению условий труда;

- направлять руководителю техникума предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда;


- по согласованию с директором техникума привлекать организации соответствующих специалистов к проверкам состояния условий и охраны труда;

- представлять руководителю техникума предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда и учебы;

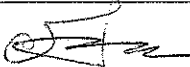
- представлять по поручению директора техникума в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

С принятием Положения в новой редакции прежняя редакция утрачивает силу.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ**1 РАЗРАБОТАНО**

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Специалист по охране труда	Ливинская Светлана Николаевна		05.02.2019

2 СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Юрисконсульт	Смирнова Любовь Виталиевна		04.02.2019

3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ с «12» 02 2019 г.

4 СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры документа:

- специалист по охране труда.

Учтенные копии:

-

