



Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Кемеровский горнотехнический техникум  
(ГБПОУ КГТУ)

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель первичной  
профсоюзной организации

*Грибанова*  
«12» 2019г.  
О.Б. Грибанова  
Профессиональное образовательное учреждение Кемеровского горнотехнического техникума

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ КГТУ

*Скоробогатов*  
«12» 2019г.  
А.В. Скоробогатов  
Печать: ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ Кемеровской области, Кемеровский горно-областной профессиональный техникум, Кемеровское бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кемеровский горнотехнический техникум», ОГРН 50200018802

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

об организации и проведении  
административно-общественного трехступенчатого контроля  
за состоянием охраны труда в техникуме  
ПД-4.17-19(02)

**ПРИНЯТО**

Советом техникума  
протокол № 1  
«12» февраля 2019г.

Кемерово 2019

## **1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

Настоящее положение определяет организацию и проведение административно-общественного трехступенчатого контроля за состоянием охраны труда в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Кемеровском горнотехническом техникуме (далее техникум).

## **2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## **3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ**

В настоящем положении используются следующие определения и сокращения:

- ГБПОУ КГТТ – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Кемеровский горнотехнический техникум;
- СИЗ – средства индивидуальной защиты;
- ФЗ – Федеральный закон.

## **4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее положение действует на основании Устава техникума, Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.

Трехступенчатый (административно-общественный) контроль в системе управления охраной труда является основной формой контроля администрации и комитета профсоюза техникума за состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, а также соблюдением всеми службами, должностными лицами и работающими требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда.

Трехступенчатый контроль не исключает проведение административного контроля в соответствии с должностными обязанностями руководителя, а также общественного контроля.

## 5. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Цель трехступенчатого контроля – постоянный мониторинг состояния безопасности труда и оперативное управление системой безопасности.

Основными задачами проведения трехступенчатого контроля являются:

- выполнение комплекса мероприятий по охране труда;
- определение работников, ответственных за своевременную проверку состояния охраны труда;
- устранение недостатков, выявленных на трех последовательных ступенях.

## 6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ

### 6.1. Первая ступень трехступенчатого контроля

В целях систематического контроля законодательства по охране труда организуется трехступенчатая система контроля:

I ступень. Осуществляют лица, ответственные за охрану труда в помещениях, назначенные приказом директора, ежедневно до начала работы, занятия и в течение дня.

На первой ступени трехступенчатого контроля за охраной труда проверяют:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- соблюдение работниками и студентами инструкций по охране труда;
- состояние проходов, проездов;
- исправность оборудования и инструмента;
- исправность вентиляции;
- наличие и правильность использования средств индивидуальной защиты;
- состояние и правильность организации рабочих мест, расположение инструмента;
- состояние освещенности;
- состояние соответствия требованиям правил пожарной и электробезопасности, санитарно-гигиенических норм;
- безопасность учебного или технологического оборудования, транспортных средств;
- соблюдение работающими правил электробезопасности при работе на электроустановках и электроинструментом;
- соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожаро-

взрывоопасными веществами и материалами;

- санитарное состояние кабинетов, лабораторий.

Выявленные при проверке нарушения и недостатки вносятся в электронный журнал, который расположен на портале КГТГ, в системе заявок. В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью работающих (обучающихся) или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

По результатам проверок первой ступени контроля должны намечаться конкретные мероприятия по их устранению, сроки исполнения, исполнители с записью в журнале первой ступени контроля с указанием должности, фамилии производившего запись.

Зам. директора по БЖ 1 раз в месяц проверяет электронный журнал I ступени, при необходимости проводит обсуждение нарушителей, выявленных в течение месяца.

#### 6.2. Вторая ступень трехступенчатого контроля

II ступень. Осуществляет комиссия по охране труда назначенная приказом директора, ежемесячно согласно графику.

На второй ступени трехступенчатого контроля за охраной труда проверяют:

- организацию и результаты работы первой ступени контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных предыдущими проверками;
- выполнение приказов и распоряжений руководителя учреждения, решений профсоюзного или другого представительного органа работников, предложений уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда;
- выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;
- состояние соответствия требованиям правил пожарной и электробезопасности, санитарно-гигиенических норм;
- исправность и соответствие учебного и производственного оборудования, транспортных средств и технологических процессов требованиям стандартов безопасности и охраны труда;
- соблюдение работающими правил электробезопасности при работе на электроустановках и с электроинструментом;
- соблюдение графиков и планово-предупредительных ремонтов учебного и производственного оборудования, вентиляционных и аспирационных систем и установок, технологических режимов и инструкций;
- состояние уголков охраны труда;
- наличие и состояние защитных, специальных и противопожарных

средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;

- соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожаро-взрывоопасными веществами и материалами;
- своевременность проведения инструктажа обучающихся и работающих по охране труда;
- наличие и правильность использования работающими СИЗ;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

Выявленные при проверке нарушения и недостатки вносятся в журнал второй степени контроля с указанием должности, фамилии производившего запись. В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью работающих (обучающихся) или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения. Руководитель подразделения должен организовать работы по не медленному устранению, выявленных комиссией второй степени недостатков.

По результатам проверок второй степени контроля комиссия намечает конкретные мероприятия по их устранению и представляет руководителю учреждения, который определяет исполнителей и сроки исполнения.

Журнал административно-общественного контроля II степени с указанием сроков выполнения, исполнителей ведет специалист охраны труда.

### 6.3. Третья ступень трехступенчатого контроля

III ступень. Осуществляет комиссия в составе директора техникума, зам. директора по безопасности жизнедеятельности, специалиста охраны труда. Контроль осуществляется один раз в полугодие, согласно графику.

На третьей ступени трехступенчатого контроля за охраной труда проверяют:

- организацию и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате предыдущей проверки третьей ступени;
- выполнение предписаний органов надзора и контроля, приказов и распоряжений вышестоящих органов, приказов и решений комитета профсоюза по вопросам охраны труда;
- выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда;
- состояние дел по специальной оценке рабочих мест по условиям труда;
- техническое состояние и содержание зданий, помещений, переходов;

- соответствие технологического, транспортного, энергетического и другого оборудования требованиям стандартов безопасности и другой нормативно-технической документации по охране труда;
- эффективность работ приточной и вытяжной вентиляции, пыле- и газо- улавливающих устройств;
- выполнение графиков планово-предупредительного ремонта учебного и производственного оборудования, наличие схем коммуникаций и подключения энергетического оборудования;
- обеспеченность обучающихся и работающих спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, хранения, организация стирки, чистки и ремонта;
- обеспеченность обучающихся и работающих санитарно-бытовыми помещениями;
- проведение периодических медицинских осмотров;
- обучение и проверка знаний по охране труда руководителей и специалистов;
- состояние уголков и кабинета охраны труда;
- организацию проведения обучения и инструктажей с обучающимися и работающими по безопасности труда;
- пересмотр инструкций по охране труда, не реже одного раза в пять лет;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины;
- состояние соответствия требованиям правил пожарной и электробезопасности, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм.

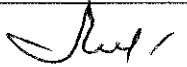
На третьей ступени также контролируют ход выполнения Соглашения по охране труда.

По итогам проверки составляется акт проверки результатов проведения трехступенчатого контроля за охраной труда, и разрабатываются мероприятия по устранению выявленных недостатков.

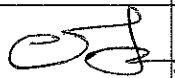
В необходимых случаях Директором техникума издается приказ о мерах по улучшению условий и охраны труда работающих и учащихся.

С принятием Положения в новой редакции прежняя редакция утрачивает силу.

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ****1 РАЗРАБОТАНО**

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Специалист по охране труда	Ливинская Светлана Николаевна		30.01.19

**2 СОГЛАСОВАНО**

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Юрисконсульт	Смирнова Любовь Виталиевна		01.02.19

**3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** с «12» 02 2019 г.

**4 СПИСОК РАССЫЛКИ**

**Контрольные экземпляры документа:**

- специалист по охране труда.

**Учетные копии:**

–

